

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №102 Дзержинского района Волгограда»**

ПРИКАЗ

«01» сентября 2025г.

№ 232

*«О создании комиссии по контролю
за организацией и качеством питания
в 2025/2026 учебном году»*

В целях контроля за организацией своевременного и качественного питания учащихся школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания в следующем составе:
Алексеевой С.П., заместителя директора по УВР;
Олейникова В.В., член Совета родителей (по согласованию);
Фадеева Д.Ф., председателя Совета школы (по согласованию);
2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания на 2025/2026: учебный год (Приложение к настоящему приказу).
3. Комиссии осуществлять контроль за организацией и качеством питания в соответствии с Положением «О комиссии по контролю за организацией питания учащихся» от «29» августа 2025 г. № .
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Ю.Розонова

С приказом ознакомлены:



Алексеева С.П.
Олейникова В.В.
Фадеева Д.Ф.

Исполнитель
С.П.Алексеева
53-94-43

Приложение к приказу МОУ СШ № 102
от «01» сентября 2025 г. № 232

План
работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания
учащихся МОУ СШ № 102

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответственный исполнитель	Учетно-отчетная документация
1	2	3	4	5
I. Входной контроль качества и безопасности поступающего на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов				
1.1	Условия транспортировки	1 раз в месяц	Алексеева С.П., зам.директора по УВР	Акт (при выявлении нарушений условий транспортировки)
II. Контроль качества и безопасности выпускаемой готовой продукции				
2.1	Качество готовой продукции	Ежедневно	Алексеева С.П., зам.директора по УВР; Гунькина Ю.А., заведующая столовой; Смирнова В.А., фельдшер школы.	Журнал бракеража готовой продукции
2.2	Суточная проба	Ежедневно	Алексеева С.П., зам.директора по УВР; Гунькина Ю.А., заведующая столовой; Смирнова В.А., фельдшер школы.	Журнал бракеража готовой продукции
III. Контроль рациона питания учащихся, соблюдения санитарных правил на пищеблоке				
3.1	Рацион питания, периодичность выполнения меню	1 раз в месяц	Алексеева С.П., зам.директора по УВР;	Журнал учета выполнения периодичности меню
3.2	Контроль за соблюдением санитарных правил на	Ежедневно	Комиссия по контролю качества питания	Акт (при выявлении нарушений)

	пищевом			
3.3	Контроль за соблюдением работниками столовой правил гигиены на рабочем месте	Ежедневно	Комиссия по контролю качества питания	Акт (при выявлении нарушений)
IV. Контроль за состоянием инвентаря и оборудования				
4.1	Инвентарь и оборудование пищевого	1 раз в месяц	Комиссия по контролю качества питания	Акт (при выявлении нарушений)
V. Контроль за контингентом питающихся, режимом питания и гигиеной приёма пищи				
5.1	Контингент питающихся детей	Ежедневно	Алексеева С.П., зам.директора по УВР;	Документы, подтверждающие статус
5.2	Режим питания	Ежедневно	Алексеева С.П., зам.директора по УВР;	График посещения столовой
5.3	Гигиена приёма пищи	Ежедневно	Комиссия по контролю качества питания	Акт (при выявлении нарушений)
5.4	Оформление информационных стендов в столовой	1 раз в месяц	Алексеева С.П., зам.директора по УВР;	Акт (при выявлении нарушений)
VI. Организация просветительской деятельности				
6.1	Проведение опроса обучающихся и их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, качеству обслуживания в школьной столовой	1-2 раза в год	Алексеева С.П., зам.директора по УВР;	Анкета-опросник Обобщающая информация по итогам опроса

6.2	Участие в классных часах, родительских собраниях	По запросу администрации, детской и родительской общественности	Алексеева С.П., зам.директора по УВР;	Протокол собрания
-----	--	---	---------------------------------------	-------------------